



## LE CJD

Tu recherches un contrat d'alternance pas comme les autres ? Le CJD est fait pour toi !

Le Centre des Jeunes Dirigeants, mouvement patronal né en 1938, rassemble plus de 5700 chefs d'entreprise et cadres dirigeants engagés pour mettre l'Economie au service de l'Homme. Le mot « patron » te fait peur ? Sache que, chez nous, le « jeune patron est naturellement révolutionnaire ».

L'ambition du CJD est de se transformer soi, pour bâtir une entreprise responsable, durable, agréable, et agir pour inspirer. Ça t'inspire ?

Au niveau local, le CJD TOULOUSE regroupe plus de 70 dirigeants, de tout secteur d'activité. Ses membres se réunissent deux fois par mois pour se former à leur métier de dirigeant, prendre du recul, rompre leur isolement, partager avec d'autres dirigeants des préoccupations semblables, en toute confidentialité, et profiter de toute la richesse d'un réseau convivial.

## LES MISSIONS

Le coordinateur de section (H/F), aux côtés de la Présidente de l'association, aura pour mission de contribuer à la mise en œuvre du projet de mandat (de Juin2022 à Août 2024).

Comment vas-tu occuper tes journées ?

### **Mission 1 : Veiller au bon fonctionnement administratif et financier de l'association**

- Suivre un budget et la trésorerie.
- Editer les devis et factures
- Saisir la comptabilité, en étroite collaboration avec le trésorier
- Suivi des inscriptions et des cotisations des adhérentes
- S'assurer de la bonne tenue des procès-verbaux d'assemblées générales et des dépôts administratifs obligatoires
- Organiser les élections des élus de l'association
- Créer des tableaux de bords

### **Mission 2 : Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de communication interne et externe**

- Relayer auprès des adhérents les informations sur les événements à venir sur les différents canaux de communication (fil WhatsApp, mailing, réseaux sociaux...)
- Administrer le site web et les pages CJD Toulouse sur les réseaux sociaux.
- Rédiger le contenu des supports de communication (rapport d'activité, communiqué de presse, discours, newsletter...) en collaboration avec les membres du bureau

- Concevoir les supports de communication visuelle (affiches, dossiers de partenariat, de présentation, revue de presse).
- Collecter les informations, rédiger les comptes-rendus et communiquer les informations issues du bureau de l'association

### **Mission 3 : Organiser des événements (Plénières, commissions, forum formations et autres)**

- Trouver des prestataires pour les événements (traiteurs, salles, intervenants...)
- Organiser la logistique d'un évènement : signalétique pour le lieu d'accueil, invitations, préparation de la salle...
- Gérer les inscriptions et organiser des déplacements sur des événements régionaux et nationaux.
- Contribuer à l'organisation de la soirée Prestige (en juin de chaque année)
- Envoyer des questionnaires de satisfaction après les événements

### **Mission 4 : Soutenir les différents projets de la section du CJD Toulouse**

- Participer aux différents groupes projets : plénières, formation, solidarité, animation, ...
- Animer, motiver et mobiliser les membres de l'association.
- Renseigner les membres sur leurs différentes demandes.
- Participation au processus de recrutement et à l'intégration des nouveaux adhérents.

## **LE PROFIL**

Nous recherchons un.e alternant.e en formation BAC+3 à Bac+5, type Communication, Gestion, Management, qui souhaite évoluer sur une variété de missions.

Si tu n'as pas fait 5 ans d'expérience, que tu ne parles pas 3 langues et que tu n'as pas de grandes références sur ton CV, ça tombe bien, nous cherchons surtout une personnalité.

En termes de savoir être, autonomie, polyvalence, relationnel, force de proposition, et capacité d'adaptation seront nécessaires !

Un intérêt pour le milieu associatif, l'entrepreneuriat, l'évènementiel, les réflexions économiques, sociales et environnementales seraient un plus.

## **ET POUR TOI :**

Un réseau de 70 dirigeants qui pourront te guider et te recommander.

La participation à des événements qui te feront découvrir des sujets que tu n'imagines même pas !

Une variété de missions qui te feront toucher à plein de domaines différents.

Des moments conviviaux, voire festifs.

Nous avons hâte de découvrir ton CV. Surprends-nous dans le message qui l'accompagne !